

# 地元をご愛顧応援商品券事業 商品券換券申込用紙

## ◆換券申込内容・要件

- ・申込用紙 1 枚で 1 口＝商品券 1,000 円の換券、発行枚数 1,000 枚が無くなり次第終了
- ・換券は、お一人様 5 口まで
- ・異なる 3 店舗以上のレシート又は領収書の合計金額が 5,000 円を超えていること
- ・利用店が 3 店舗以上あれば、同じ店舗のレシートまたは領収書が複数あっても、申込可能
- ・税金や公共料金等のレシートまたは領収書は不可

利用日	店名	金額
令和 2 年 月 日		円
令和 2 年 月 日		円
令和 2 年 月 日		円
令和 2 年 月 日		円
令和 2 年 月 日		円
令和 2 年 月 日		円
令和 2 年 月 日		円
令和 2 年 月 日		円
令和 2 年 月 日		円
合 計		円

ご住所 (商品券返送先)	〒
お名前	
連絡先	

## ◆換券申込方法

上田市商工会本所または武石支所へ本用紙をご持参頂くか、以下住所へ郵送してください。

〒386-0404 上田市上丸子 950 丸子ファーストビル 2 階 上田市商工会

〒386-0503 上田市上田市下武石 731-2 上田市商工会武石支所

※郵送の場合は、往信郵送料のみご負担ください。返信用封筒・切手は不要です。

裏面に対象となるレシートまたは領収書を貼付け、チェックリストをご記入ください

対象となるレシートまたは領収書を貼ってください

## ※チェックリスト(提出前に必ず☑ください)

- |                          |                                   |
|--------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 今回の換券申込または、今までの換券申込が 5 口を超えていませんか |
| <input type="checkbox"/> | レシートまたは領収書は丸子・武石地域内の事業所ですか        |
| <input type="checkbox"/> | レシートまたは領収書は 3 店舗以上ですか             |
| <input type="checkbox"/> | レシートまたは領収書の合計金額は 5,000 円以上ですか     |
| <input type="checkbox"/> | ご住所・お名前・連絡先の記入漏れはありませんか           |
| <input type="checkbox"/> | レシートまたは領収書を台紙に貼り付けてありますか          |
| <input type="checkbox"/> | レシートまたは領収書の発行元が明確に記載・印字されていますか    |
| <input type="checkbox"/> | 申込用紙の日付、店名、金額、合計金額の記入漏れはありませんか    |